



Programa Becario de la California Grocers Educational Foundation 2013-14 Erudición Aplicación

Eligibilidad:

- Ser un estudiante de secundaria, estudiante universitario, estudiante de segundo año, junior, señor, o estudiante de postgrado
- Ser un empleado o un hijo dependiente o hija de un empleado de una compañía miembro CGA
- Han sido o tener un padre / tutor que ha sido empleado por lo menos un año a partir del 1 de enero del año en el que las becas se otorgan
- Ser o tener un padre / tutor que se emplea en los premios de la hora se anunció
- Estar planeando inscribirse como estudiante a tiempo completo para el siguiente otoño y primavera (si el solicitante va a ser estudiante de pregrado)
- Estar planeando inscribirse en el próximo otoño o primavera términos (si el solicitante va a ser un estudiante de posgrado)

Detalles de adjudicación:

- El número y el importe de los premios serán determinados por los fondos disponibles y el número de solicitantes.
- Los estudiantes pueden aplicar cada año, siempre y cuando continúen cumpliendo con los criterios de elegibilidad.
- Las becas se aplicará a la matrícula, cuotas, libros y suministros necesarios para la carga académica en el acreditado, sin fines de lucro de dos o cuatro años de colegios / universidades en los Estados Unidos.
- Los estudiantes pueden trasladarse de una institución a otra y conservar el premio.
- Bristol Becas granjas se otorgarán a los solicitantes que, además de cumplir con el requisito de elegibilidad estándar, explicar la importancia de su especialidad en la sociedad actual. (empleados) o lo que establece el solicitante además de otros candidatos. (dependientes)

Criterios de selección:

Un comité independiente hará la evaluación de las aplicaciones y la selección de los recipientes. El comité considerará la participación del solicitante en la comunidad, sus logros académicos, sus antecedentes, los resultados de sus exámenes, y para algunos premios, contacto ensayo y necesidad financiera.

De notificación y responsabilidad de los receptores:

Las notificaciones se envían aproximadamente dos meses después de la fecha límite. Si el solicitante es seleccionado como beneficiario, el solicitante recibirá información sobre el premio en la notificación de adjudicación. Notificaciones de receptores y no receptores, se le enviará por correo electrónico o por correo electrónico si no está indicada en la solicitud. Asegúrese de añadir info@applyists.com reservar el solicitante dirección de correo electrónico o "lista de remitentes seguros" por lo que estos correos electrónicos importantes no se envían a la carpeta del solicitante de correo basura. No opte de cualquier correo enviado desde info@applyists.com o el solicitante no puede recibir información vital sobre las aplicaciones de la solicitante de la beca.

Si el solicitante es seleccionado para recibir, él o ella debe inscribirse como estudiante a tiempo completo en el otoño del año en el que se concede la beca, si es un estudiante de pregrado. El destinatario debe continuar en la escuela todo el año académico sin interrupción menos que sea aprobado por el patrocinador de la beca. Los estudiantes graduados pueden utilizar los fondos de la caída o semestres de primavera del año en el que se concede la beca. El beneficiario deberá entregar el cheque de la beca a la oficina apropiada en la institución del destinatario.

Los cheques son enviados en agosto a la dirección del destinatario tal como figuren en la solicitud a nombre de la institución indicada en la solicitud.

Nota: La dirección del solicitante por correo electrónico sólo será utilizada para la comunicación sobre las solicitudes de becas del solicitante o de otras oportunidades administrado por TSI para el cual usted puede ser elegible para aplicar. No vamos a proporcionar la dirección de correo electrónico del solicitante de cualquier tercero. Las decisiones de los comités de selección son definitivas y no están sujetas a apelación. No hay opiniones solicitud se le dará.

Hacer cambios en la aplicación:

Ir a la aim.applyists.net / CGA y acceder a la cuenta del solicitante con la dirección de correo electrónico proporcionada en la solicitud. Haga clic en la ficha que debe ser corregida o actualizada y pasar a la siguiente página. Los datos se guardan cuando se mueve a la siguiente página.

Comprobación del estado de la solicitud:

Permitir que dos semanas después de presentar toda la información para su procesamiento. Ir a la aim.applyists.net y la conexión usando el correo electrónico la dirección del solicitante indicada en la solicitud.

Información fiscal:

Las leyes de impuestos varían según el país. En los Estados Unidos, los fondos de becas utilizados exclusivamente para el pago de la matrícula o los libros de texto normalmente no exponible. El ganador de la beca es responsable de los impuestos, si los hubiere, que pueden ser evaluados con beca de la demandante. Le recomendamos consultar a su asesor fiscal de la demandante de una mayor orientación.

Programa de Administración de:

Para asegurar la imparcialidad en la selección de los beneficiarios y para mantener un alto nivel de profesionalismo, el programa es administrado por la Internacional de Becas y servicios de enseñanza, Inc., una firma que se especializa en la gestión de programas de becas patrocinados.

Cuestiones:

Para obtener información adicional sobre el programa de becas ISTS contacto por correo electrónico a info@applyists.com. Al correo electrónico, incluya el nombre del programa de becas o el patrocinador.

Para presentar una solicitud para esta beca con anterioridad al 1 de abril:

Si usted tiene acceso a Internet, usted puede solicitar en línea en aim.applyists.net / cga.

Estudiantes de pregrado: Complete la solicitud completa a continuación, a continuación, obtener e incluir una copia de su expediente de la escuela secundaria, que incluye al menos siete semestres de los grados y todas las calificaciones de pruebas estandarizadas. Esto no tiene por qué ser una transcripción oficial. Si el TCA del solicitante y / o SAT no aparecen en el expediente del solicitante, adjuntar una copia de las puntuaciones recibidas como por el College Board y / o ACT.

Si el solicitante es un estudiante universitario debe incluir también transcripciones actuales o informes de calificaciones de cada universidad a la que han asistido. Un registro de la escuela secundaria es necesaria, independientemente de su año en la universidad.

Los estudiantes de posgrado: Complete la solicitud completa a continuación, a continuación, obtener e incluir una copia de su expediente universitario de pregrado. Esto no tiene por qué ser una transcripción oficial.

Si el solicitante es un estudiante graduado de la universidad, también debe incluir transcripciones actuales de postgrado o reportes de calificaciones de cada universidad a la que han asistido. Un registro de la escuela secundaria pueden presentarse, pero no es necesario.

El "Financiera" de esta aplicación no es necesario a menos que usted está interesado en solicitar becas por necesidad. Si marca "SI" a las necesidades financieras basadas pregunta beca, se le pedirá que presente su padre(s) / guardian(es) formulario del IRS 1040 (2011; no más que las dos primeras páginas). Si no envía este formulario, su solicitud no se considerará para todos los financieros basados en las necesidades de premios.

Aplicación de correo electrónico completa del solicitante con todos los anexos requeridos por la fecha límite del **1 de abril 2013** a:

CGAEF Becas
c / o ISTS
1321 Murfreesboro Road, Suite 800
Nashville, TN 37217

INFORMACIÓN DEL ESTUDIANTE

Nombre de Pila	Apellido	Inicial	Fecha
Dirección Permanente	Apartamento	Ciudad	Estado ZIP
Fecha de Nacimiento (mes/día/año)	Correo electrónico	Teléfono (xxx) xxx-xxxx	
¿Fue usted becado en la competencia becaria del 2012-13? <input type="checkbox"/> Sí <input type="checkbox"/> No			

INFORMACIÓN DEL EMPLEADO (si solicitante)

Nombre de Pila	Apellido	Inicial	Número de Seguro Social
Nombre del Empleador	Puesto de trabajo	Número de celular (xxx) xxx-xxxx	
Dirección de Trabajo	Ciudad	Estado	ZIP
Fecha de Contrato (mes/año)	Condición <input type="checkbox"/> Tiempo completo <input type="checkbox"/> Medio tiempo		

INFORMACIÓN DEL EMPLEADO ELEGIBLE (si padre/

Nombre de Pila	Apellido	Inicial	Número de Seguro Social
Nombre del Empleador	Puesto de trabajo	Número de celular (xxx) xxx-xxxx	
Dirección de Trabajo	Ciudad	Estado	ZIP
Fecha de Contrato (mes/año)	Condición <input type="checkbox"/> Tiempo completo <input type="checkbox"/> Medio tiempo		

INFORMACIÓN DE LA SECUNDARIA						
Nombre del Colegio Secundario				Teléfono (xxx) xxx-xxxx		
Dirección de la Escuela Secundaria				Ciudad	Estado	ZIP
GPA	Rango En Clase	Tamaño De Clase	Mi record de estudiante <input type="checkbox"/> Asignar un valor <input type="checkbox"/> no asignar valor	Mi GPA es: <input type="checkbox"/> valorizado <input type="checkbox"/> no valorizado		
Compuesto ACT	SAT – Lectura Crítica	SAT- Matemática	SAT- Escrito	# Cursos Honrados	# Cursos AP	# Cursos IB

INFORMACIÓN POST-SECUNDARIA						
Nivel de Clase en otoño del 2013 <input type="checkbox"/> Primer Año <input type="checkbox"/> Segundo Año <input type="checkbox"/> Tercer Año <input type="checkbox"/> Cuarto Año <input type="checkbox"/> Graduado			GPA (Estudiante Universitario en el presente)	Especialidad	La industria pretende	
Nombre completo de la Universidad No abrevie.						Estado
Respuesta Corta: Describir sus objetivos de carrera. (uso de tres frases o menos)						

INFORMACIÓN FINANCIERA (Opcional)		
Está interesado en solicitar becas por necesidad? <input type="checkbox"/> Sí <input type="checkbox"/> No		# de dependientes legales en el hogar:
Ingreso bruto ajustado: \$.	# de dependientes legales en el hogar:	# de dependientes que asisten a la universidad del otoño 2013:

Nota: Con el fin de calificar para financieras necesitan premios basados, los estudiantes deben presentar su padre (s) / guardián(es) formulario del IRS 1040 (2011, no más que las primeras 2 páginas).

SERVICIO COMUNITARIO - Proporcionar información sobre cualquier servicio de voluntariado durante la carrera académica del solicitante.				
Descripción	El Total de Horas	Fecha de Inicio	Fecha de Finalización	Aún participa? Sí/No

ACTIVIDADES ESCOLARES EXTRACURRICULARES - Suministrar información acerca de la participación en clubes, deportes, exploradores, etc No abreviar.		
Descripción	Años de Participación	Posición más alta alcanzada

HONORES Y PREMIOS		
Descripción	Nivel	Años obtenidos

EXPERIENCIA DE TRABAJO- De empleadores 3 más recientes del solicitante, incluyendo cuidado de niños, cortar el césped, etc o "tradicional" Lista de los empleadores.				
Empleador	Posición	Fecha de Inicio	Fecha de Finalización	Nuestro Medio a la Semana
OPCIONAL COMPOSICIÓN - Ensayo El solicitante podrá ser inferior, pero no más de un lado de un niño de 8 ½ x 11 hoja de papel. Incluya el nombre del solicitante y el nombre del programa de la demandante está solicitando en la esquina superior izquierda de la página, y lo presentará con el resto del paquete de solicitud de la demandante.				
Ensayo para la Beca de Bristol empleado Granjas Para ser considerado para esta beca, presentar un ensayo escrito de 250-500 palabras sobre el siguiente tema: Describa cómo ha demostrado habilidades de liderazgo en el trabajo y en la escuela.				
Ensayo de Becas dependiente Bristol Granjas Para ser considerado para esta beca, presentar un ensayo escrito de 250-500 palabras sobre el siguiente tema: Explicar la importancia de su especialidad en la sociedad actual.				

Lista de Requisitos-Puede utilizar la siguiente lista de comprobación para asegurar el proceso de solicitud está completa. Todos los documentos deben llegar en el mismo paquete para la presentación que se considere completa. Las solicitudes incompletas no serán consideradas.

	He adjuntado mi aplicación y la forma de actividades.
	He adjuntado mi record de la Secundaria.
	He adjuntado copias de mis notas en el ACT y/o el SAT (si no documentadas en el record de la Secundaria).
	He adjuntado mi(s) transcripción(es) universitarias (sólo para estudiantes universitarios).
	He adjuntado copias de
	Yo entiendo que estos documentos pueden ser escaneados y no grapadas o páginas recortadas juntos.
	He fotocopiado mi presentación íntegra para mis archives.
	Voy a presentar mi solicitud antes de la fecha límite del 1 de abril 2013 .

CERTIFICACIÓN

Entiendo que es de mi responsabilidad asegurar que esta aplicación está completada y enviada timbrada por correos antes de la fecha límite exigida en la aplicación. Es más, entiendo que si mi aplicación no está completa, o si no entrego mi aplicación antes de la fecha límite timbrada por correos, yo podría ser descalificado de la competencia becario y podría no ser considerado para una beca.

Esta aplicación, al ser recibida, se convierte en propiedad del patrocinador de las becas, y de Internacional Scholarship & Tuition Services, Inc., el administrador del programa becario.

Para cumplir con las disposiciones del Acta de los Derechos Educativos de la Familia y de Privacidad de 1974 (Family Educational Rights and Privacy Act of 1974), por medio de ésta doy mi permiso para que los oficiales de colegio hagan entrega de mi record de la secundaria y otra información solicitada, si necesario.

LIBERACIÓN DE RESPONSABILIDAD EN GENERAL

Al presentar esta solicitud, usted libera a la California Grocers Association Foundation para la Educación, sus afiliados, directores, administradores, funcionarios, empleados, agentes concesionarios y cesionarios de cualquier responsabilidad, y renuncia a cualquier y todas las causas de acción, en relación con cualquier demanda, los costos de , lesiones, pérdidas, daños o perjuicios de cualquier tipo que surjan de o en conexión con la beca o entrega, no entrega, aceptación, posesión, uso o imposibilidad de usar la beca (incluyendo, sin limitación, los reclamos, costos, daños, pérdidas y daños relacionados con lesiones personales, muerte, daño o destrucción de bienes, derechos de publicidad o privacidad, difamación o una luz falsa, si) intencional o no intencional, ya sea bajo teoría de contrato, agravio, la privacidad, garantía u otros .

Por la presente certifico que la información proporcionada en esta solicitud es, a lo mejor de mi conocimiento, verdadera y correcta. No he retenido a sabiendas los hechos o circunstancias que puedan poner en peligro la consideración de mi solicitud. Soy consciente y acepto que cualquier declaración falsa a sabiendas, declaración falsa, omisión deliberada de información relevante o inexactitud otros podría someterme a las sanciones y consecuencias, incluyendo pero no limitado a, la descalificación del programa de becas, la revocación de cualquier becas otorgadas, el reembolso de cualquier desembolsado fondos de la beca de la Fundación para mi beneficio, la denegación de entrada en cualquier programa de becas en un futuro, y el pago de daños y perjuicios, en la medida permitida por la ley. Al presentar esta solicitud, estoy dando CGAEF y sus agentes, empleados y cesionarios, permiso para verificar mis datos en este formulario.

Firma del Solicitante	Fecha
Firma de los Padres (si el estudiante tiene menos de 18 años)	Fecha